

රජයේ නිලධාරියකු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්/දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණ/හානා ප්‍රවීණතා සඳහා සහභාගී ලබාදෙන ලෙස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙතින් කරනු ලබන ඉල්ලීම

1. අයදුම්කරු පිළිබඳ තොරතුරු										
	1:1	සම්පූර්ණ නම								
	1:2	උපන් දිනය				1:3	ජා.භූ.අංකය			
	1:4	කිසියම් සේවයකට අයත් නම්								
		1:4:1	එම සේවය				1:4:2	පන්තිය		
							1:4:3	ශ්‍රේණිය		
	1:5	දැනට දරන තනතුර								
	1:6	සේවා ගණය (රා.ප.ව. 06/2006 අනුව)						1:6:1	ශ්‍රේණිය	
1:7	වර්තමාන සේවා ස්ථානය									

2. අපේක්ෂිත සහනය පිළිබඳ තොරතුරු						
2.1	කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම් සහනයක්ද, භාෂා ප්‍රවීණතා සහනයක්ද, දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණ සහනයක්ද, යන්න. (නියමිත කොටුව තුළ ✓ ලකුණ යොදන්න)			කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම් පරීක්ෂණ		
				භාෂා ප්‍රවීණතාවය		
				දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණ		
2.2	අපේක්ෂිත සහනය (නියමිත කොටුව තුළ ✓ සලකුණ යොදන්න)			සහන කාලයක්		
				නිදහස් කිරීමක්		
2.3	සහනය අපේක්ෂා කිරීමට හේතු (නියමිත කොටුව තුළ ✓ සලකුණ යොදන්න. උපදෙස් මාලාවේ දක්වා ඇති ලිපිලේඛණ ඇමුණුම් ලෙස ඉදිරිපත් කරන්න)			කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම් පරීක්ෂණ	භාෂා ප්‍රවීණතාවය	දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණ
	2.3.1	නියමිත කාල සීමාව තුළ විභාග නොපැවැත්වීම.				
	2.3.2	නිලධරයාට පෞද්ගලික වූ හේතු මත විභාගයට පෙනී සිටීමට නොහැකි වීම. (උදා: රෝගී වීම, ප්‍රසූත නිවාඩු ආදිය)				
	2.3.3	වයස අවුරුදු 45 සම්පූර්ණ වන දිනය හා කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉමට එළඹෙන දිනය 2001.10.01 දිනට පෙර එළඹීම. (රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 20/2001 අනුව)				
	2.3.4	නියමිත සුදුසුකමට සමාන වෙනත් සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.				
	2.3.5	වෙනත් (අදාළ හේතුව කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න)				

3.	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම/භාෂා ප්‍රවීණතාව/ දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය පිළිබඳ තොරතුරු				
3.1	සහනය අපේක්ෂා කරන්නේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් / දෙපා. පරීක්ෂණ සඳහා නම්,				
3.1.1	නියමිත කඩඉම/දෙපා. පරීක්ෂණය				
3.1.2	එයට අදාළ වන ශ්‍රේණිය/තනතුරට පත් වූ දිනය				
3.1.3	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමට/දෙපා. පරීක්ෂණයට එළඹෙන දිනය				
3.1.4	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය/දෙපා. පරීක්ෂණය දැනටමත් සමත් වී ඇත්නම්, සමත් වූ දිනය				
3.1.5	(අ)	මීට පෙර මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම/දෙපා. පරීක්ෂණය සඳහා සහන කාලයක් ලබා තිබේද?			
	(ආ)	ලබා ඇත්නම් එම කාල පරිච්ඡේද සඳහන් කරන්න.			
		1.			
		2.			
		3.			
3.1.6	සහනය අපේක්ෂිත කාලසීමාව				

3.1.7 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය/දෙපා. පරීක්ෂණය පැවැත් වූ දිනයන් හා නිලධරයා පෙනී සිටි/නොසිටි බව				
නිලධරයා කා. කඩ ඉමට/ දෙපා. පරීක්ෂණයට අදාළ තනතුරට පත් වූ උසස් වූ දිනය	එම දිනය සිට කා. කඩ ඉම/ දෙපා. පරීක්ෂණය සමත් වූ දින දක්වා විභාගය පැවැත් වූ දිනයන්	පැවැත් වූ විභාගයට නිලධරයා පෙනී සිටි / පෙනී නොසිටි බව	පැවැත් වූ විභාගය සමත්/අසමත් බව	විභාගයට පෙනී නොසිටියේ නම් ඊට හේතු

3.2	සහනය අපේක්ෂා කරන්නේ භාෂා ප්‍රවීණතා සඳහා නම්,				
3.2.1	සහනය අපේක්ෂා කරන භාෂා ප්‍රවීණතාව (අදාළ කොටුව තුළ ✓ සලකුණ යොදන්න)				
	සිංහල		දෙමළ		ඉංග්‍රීසි
	3.2.2 භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කළ යුතු දිනය				
	3.2.3 භාෂා ප්‍රවීණතාවය දැනටමත් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම්, එය සම්පූර්ණ කළ දිනය				
	3.2.4	(අ)	මීට පෙර මෙම භාෂා ප්‍රවීණතාවය සඳහා සහන කාලයක් ලබා තිබේද?		
		(ආ)	ලබා ඇත්නම් එම කාල පරිච්ඡේද සඳහන් කරන්න.		
			1.		
			2.		
			3.		
	3.2.5	සහනය අපේක්ෂිත කාලසීමාව			

4.	දිනය	 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන
----	------	-----------------------------

5. දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානගේ නිර්දේශය	
දිනය	 අත්සන නම: තනතුර:

6. අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය	
දිනය	 අත්සන නම: ලේකම්,අමාත්‍යාංශය

7. පරිපාලන බලධාරියාගේ/ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය	
දිනය	 අත්සන නම: තනතුර:

* අනු අංක 5, 6, 7 හි දැක්වෙන නිර්දේශ අතුරින් අදාළ නිර්දේශ පමණක් දක්වන්න. මේ සඳහා උපදෙස් මාලාව අනුගමනය කරන්න.